

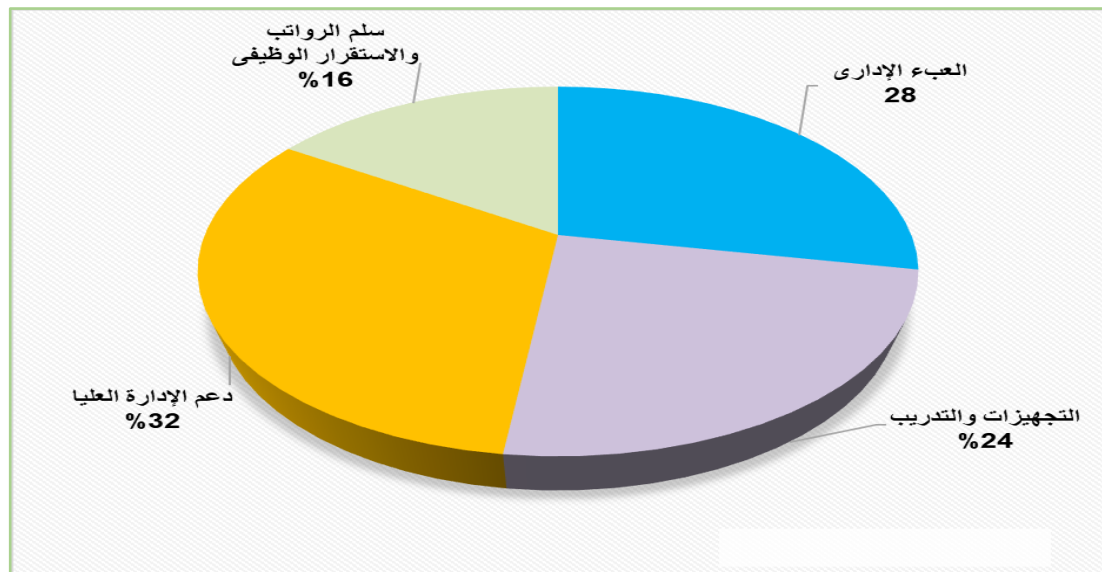
تقرير تحليل نتائج استطلاع آراء الإداريين

القسم: الجغرافيا	الكلية: الآداب
العام الجامعي: 1445هـ	البرنامج: ماجستير الجغرافيا
تاريخ إعداد التقرير: 1446/05/15هـ	معدّ التقرير: د/ أحمد محمد أبو عجيظه

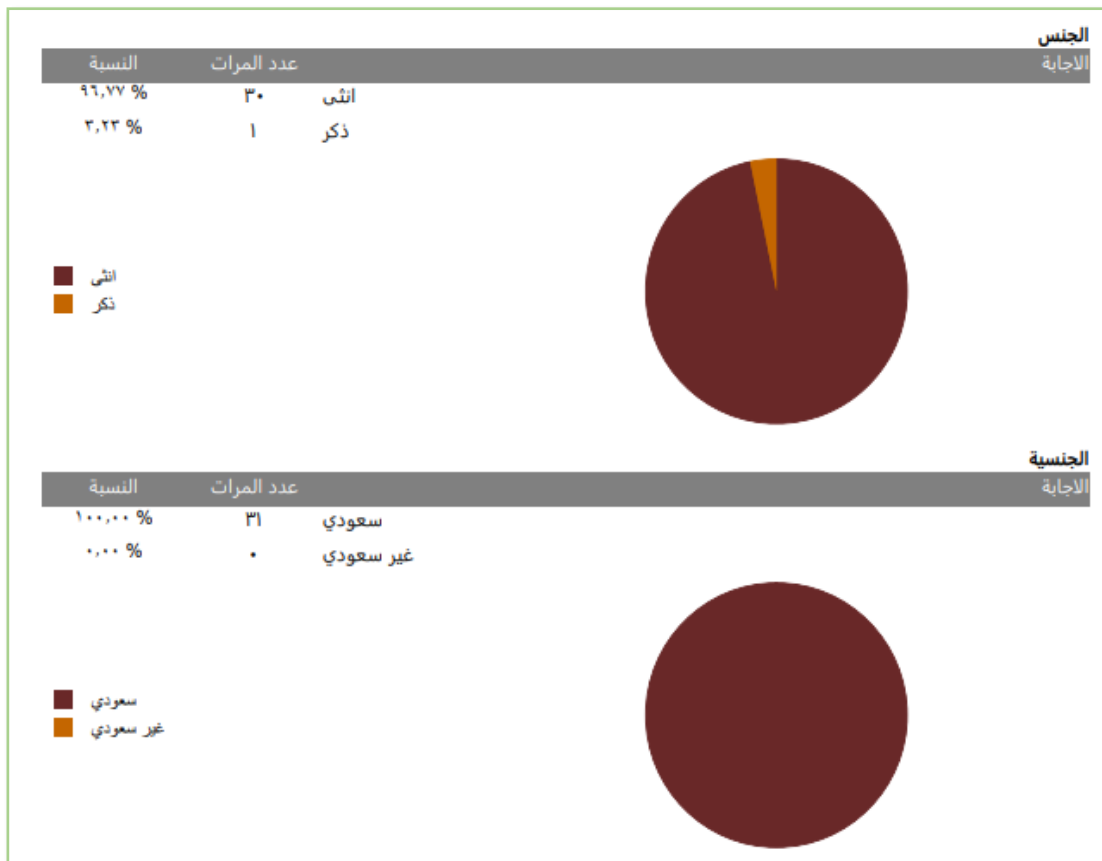
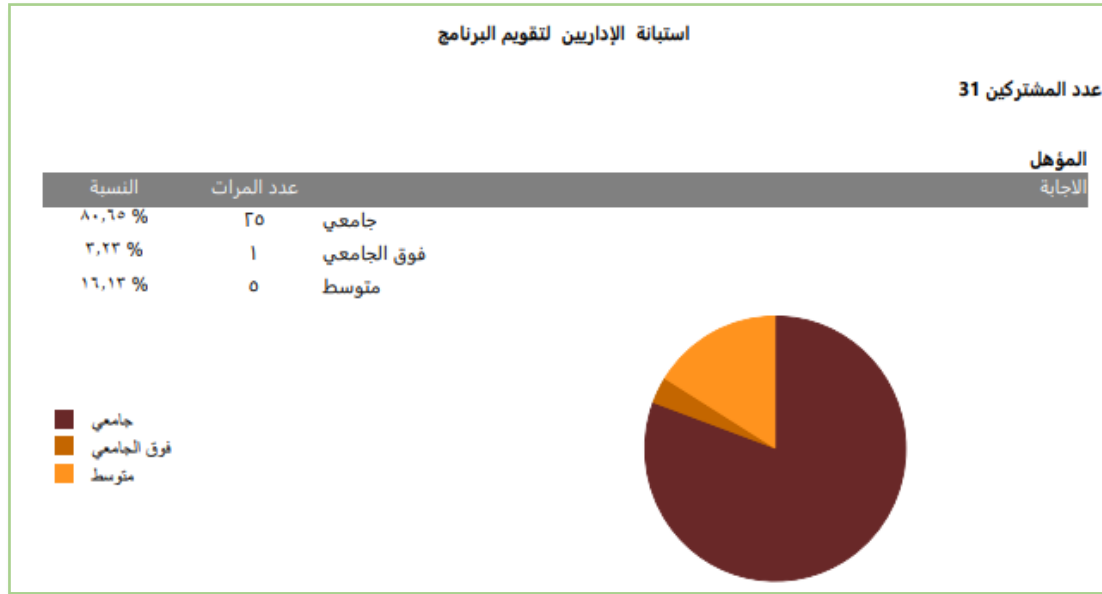
أولاً: مقدمة:

يهدف استطلاع آراء الإداريين؛ تم تحويل الاستبانة الورقية إلى استبانة إلكترونية وتم استخلاص النتائج وتحليل الاستطلاع من خلال استخدام برنامج Excel، وإبراز نتائجها في أشكال بيانية، وقد شملت استبانة استطلاع الرأي (29) سؤال منها (4- خاصة بالمفحوصين) و (25) خاصة بمهام العمل، وقسمت إلى (4) فئات من الأسئلة كالتالي:

م	نوع الاستطلاع	عدد الأسئلة	%
1	العبء الإداري	7	28
2	التجهيزات والتدريب	6	24
3	دعم الإدارة العليا	8	32
4	سلم الرواتب والاستقرار الوظيفي	4	16
	الإجمالي	25	100



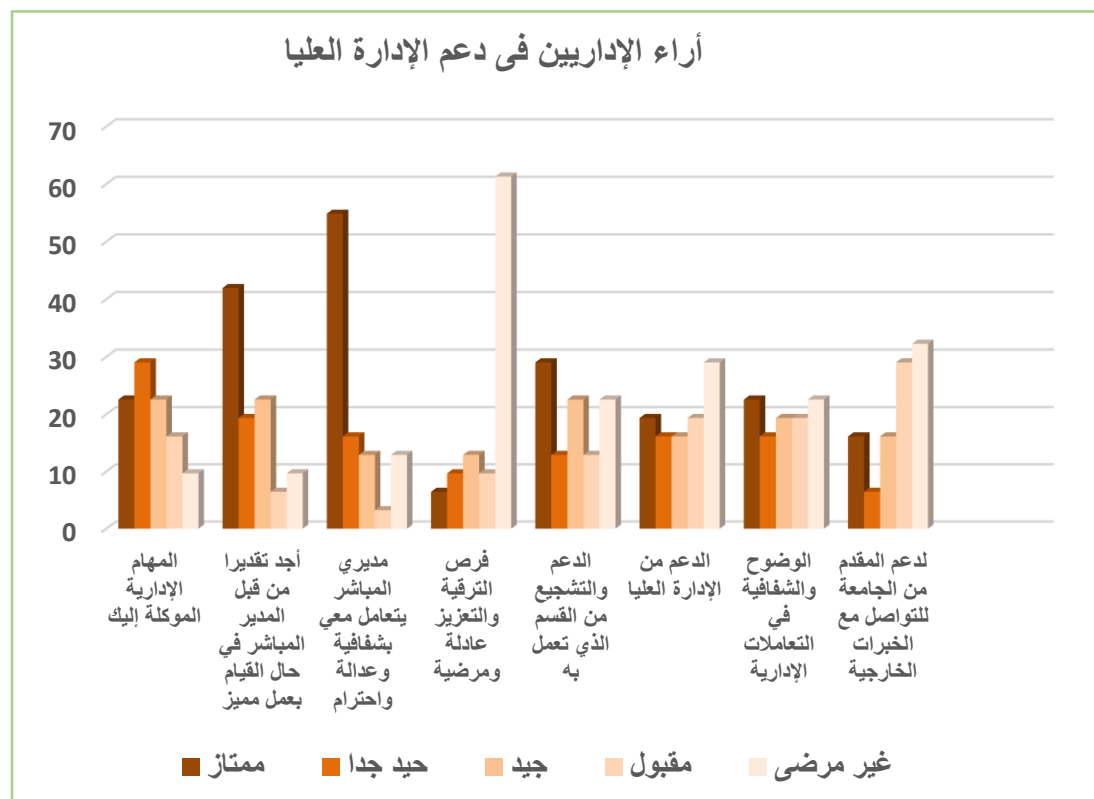
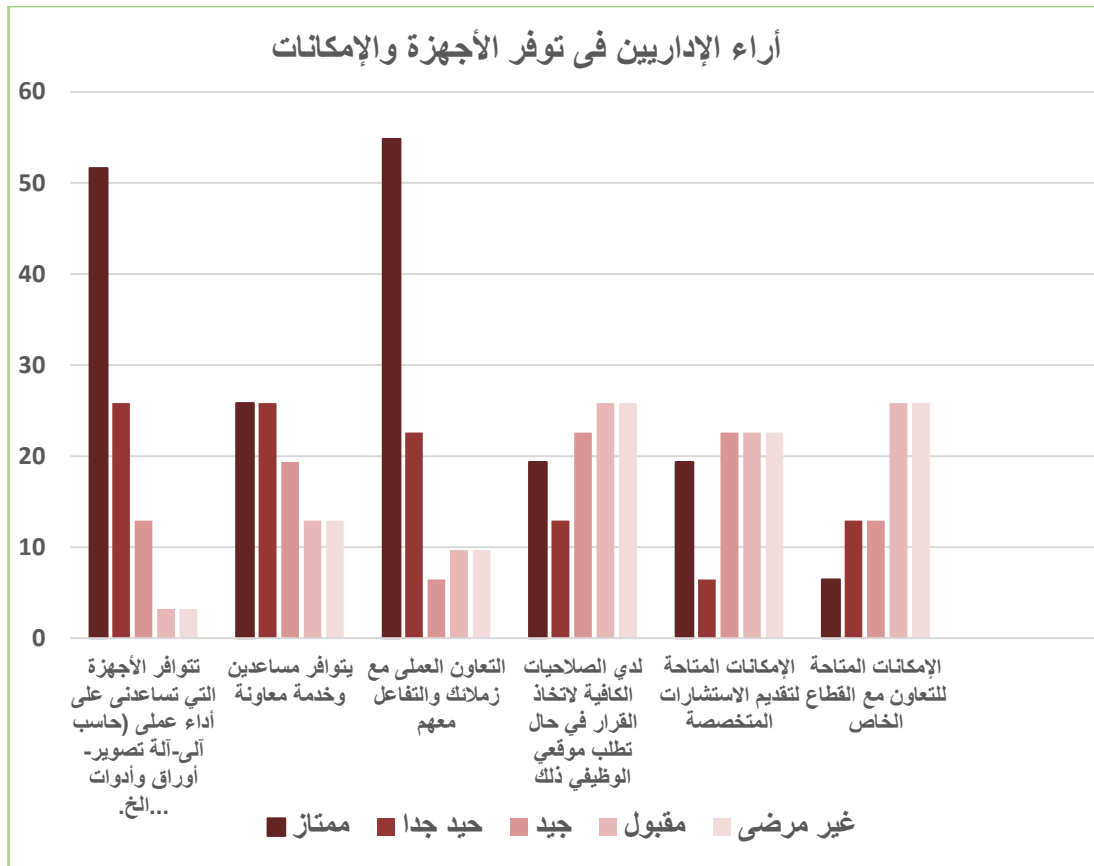
وقد أجرى الاستبيان على (31) من الإداريين لتقييم برنامج ماجستير الجغرافيا، والذين تباينت مهام عملهم بين السكرتارية وإشراف بالإسكان ومشغل أجهزة مكتبية وغير ذلك، شملت العينة 30 من الإناث و1 من الذكور وجميعهم يحملون الجنسية السعودية ومن فئة الجامعيين بنسبة 81%، ويأتي أكثر من نصف العينة بنسبة 55% لمن قضوا فترة في عملهم بالجامعة تتراوح بين 11 و 15 سنة.



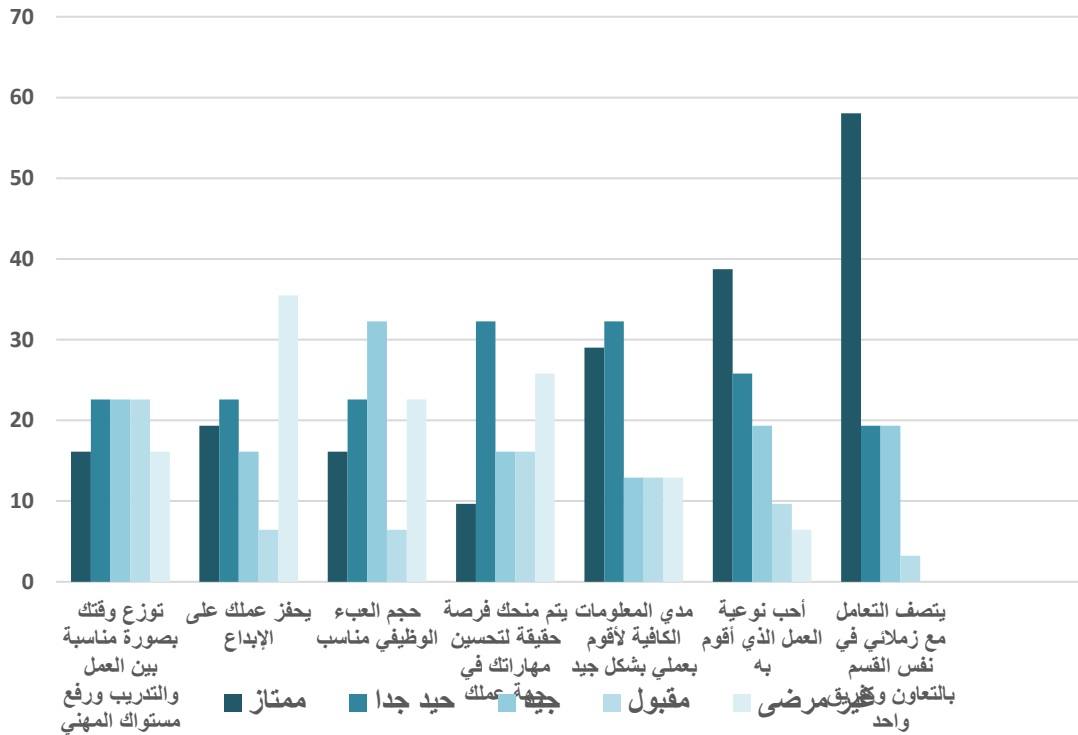
ثانيا: عرض النتائج:

نتائج استطلاع آراء الإداريين لتقييم برنامج الجغرافيا للعام الجامعي 1443-1444							
(أ) العبء الإداري							
م	الفقرة	ممتاز %	جيد جدا %	جيد %	مقبول %	غير مرضى %	الإجمالي %
1	توزع وقتك بصورة مناسبة بين العمل والتدريب ورفع مستواك المهني	16.13	22.58	22.58	22.58	16.13	100
2	يحفز عملك على الإبداع	19.35	22.58	16.13	6.45	35.48	100
3	حجم العبء الوظيفي مناسب	16.13	22.58	32.26	6.45	22.58	100
4	يتم منحك فرصة حقيقية لتحسين مهاراتك في جهة عملك	9.68	32.26	16.13	16.13	25.81	100
5	مدي المعلومات الكافية لأقوم بعملتي بشكل جيد	29.03	32.26	12.90	12.90	12.90	100
6	أحب نوعية العمل الذي أقوم به	38.71	25.81	19.35	9.68	6.45	100
7	يتصف التعامل مع زملائي في نفس القسم بالتعاون وكفريق واحد	58.06	19.35	19.35	3.23	0	100
(ب) الأجهزة والتدريب							
م	الفقرة	ممتاز %	جيد جدا %	جيد %	مقبول %	غير مرضى %	الإجمالي %
8	تتوافر الأجهزة التي تساعدني على أداء عملي (حاسب آلي-آلة تصوير-أوراق وأدوات ...الخ.	51.61	25.81	12.90	6.45	3.23	100
9	يتوافر مساعدين وخدمة معاونة	25.81	25.81	19.35	16.13	12.90	100
10	التعاون العملي مع زملائك والتفاعل معهم	54.84	22.58	6.45	6.45	9.68	100
11	لدي الصلاحيات الكافية لاتخاذ القرار في حال تطلب موقعي الوظيفي ذلك	19.35	12.90	22.58	19.35	25.81	100
12	الإمكانات المتاحة لتقديم الاستشارات المتخصصة	19.35	6.45	22.58	29.03	22.58	100

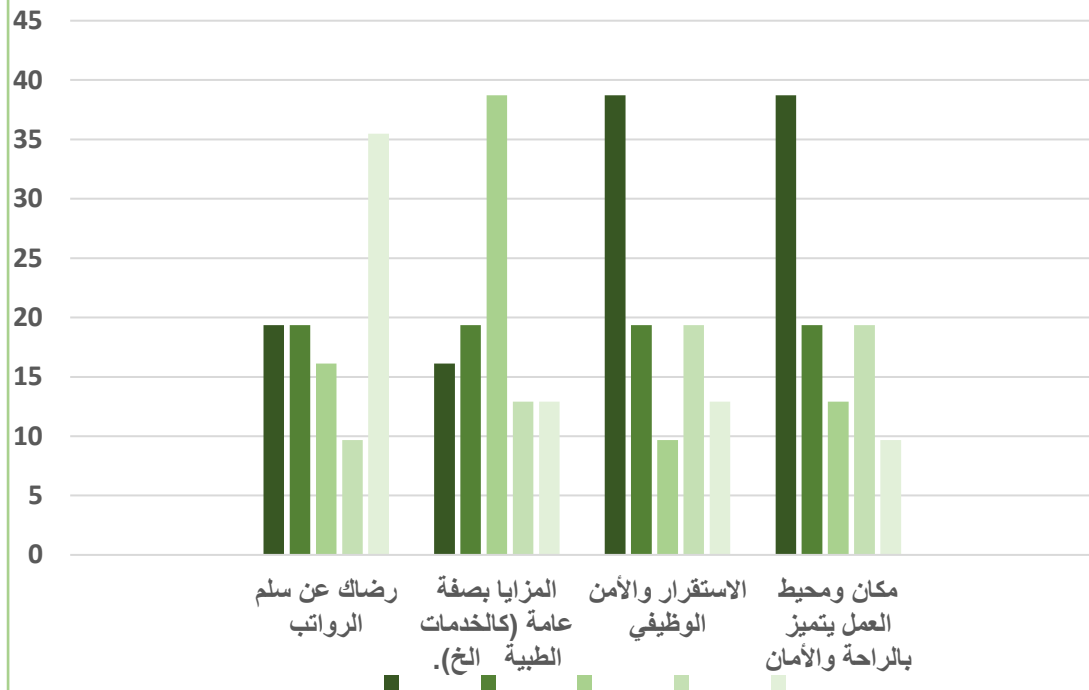
100	25.81	41.94	12.90	12.90	6.45	الإمكانات المتاحة للتعاون مع القطاع الخاص	13
ج (دعم الإدارة العليا							
م	الفقرة	ممتاز %	جيد جدا %	جيد %	مقبول %	غير مرضى %	الإجمالي %
14	المهام الإدارية الموكلة إليك	22.58	29.03	22.58	16.13	9.68	100
15	أجد تقديرا من قبل المدير المباشر في حال القيام بعمل مميز أو إضافي	41.94	19.35	22.58	6.45	9.68	100
16	مديري المباشر يتعامل معي بشفافية وعدالة واحترام	54.84	16.13	12.90	3.23	12.90	100
17	فرص الترقية والتعزيز عادلة ومرضية	6.45	9.68	12.90	9.68	61.29	100
18	الدعم والتشجيع من القسم الذي تعمل به	29.03	12.90	22.58	12.90	22.58	100
19	الدعم من الإدارة العليا	19.35	16.13	16.13	19.35	29.03	100
20	الوضوح والشفافية في التعاملات الإدارية	22.58	16.13	19.35	19.35	22.58	100
21	لدعم المقدم من الجامعة للتواصل مع الخبرات الخارجية (استضافة خبراء - دعم حضور المؤتمرات-التدريب).	16.13	6.45	16.13	29.03	32.26	100
د (سلم الرواتب والاستقرار الوظيفي							
م	الفقرة	ممتاز %	جيد جدا %	جيد %	مقبول %	غير مرضى %	الإجمالي %
22	رضاك عن سلم الرواتب	19.35	19.35	16.13	9.68	35.48	100
23	المزايا بصفة عامة (كالخدمات الطبية الخ).	16.13	19.35	38.71	12.90	12.90	100
24	الاستقرار والأمن الوظيفي	38.71	19.35	9.68	19.35	12.90	100
25	مكان ومحيط العمل يتميز بالراحة والأمان	38.71	19.35	12.90	19.35	9.68	100



أراء الإداريين في العبء الإداري



أراء الإداريين في سلم الرواتب



ثالثا: تحليل النتائج:

تم تقسم الاختيارات عن مستوى الرضا (ممتاز وجيد جدا وجيد ومقبول وغير مرضى) إلى ثلاث فئات:

- مستوى عالي من الرضا (ممتاز وجيد جدا) نقاط قوة
- مستوى متوسط من الرضا (جيد ومقبول) نقاط اعتدال
- مستوى منخفض من الرضا (غير مرضى) نقاط ضعف

نقاط القوة:

- تتلخص أهم نقاط القوة من خلال استطلاع آراء الإداريين لاختيار (ممتاز وجيد جدا) في النقاط التالية:
1. يتصف التعامل مع زملائي في نفس القسم بالتعاون وكفريق واحد بنسبة 80 %.
 2. تتوافر الأجهزة التي تساعدني على أداء عملي (حاسب آلي-آلة تصوير-أوراق وأدوات... الخ. 76 %.
 3. مديري المباشر يتعامل معي بشفافية وعدالة واحترام 81%0
 4. أحب نوعية العمل الذي أقوم به 64%0
 5. مدي المعلومات الكافية لأقوم بعملتي بشكل جيد 63%0

نقاط الضعف:

تتلخص أهم نقاط الضعف أو التي تحتاج تحسين من خلال استطلاع آراء الإداريين لاختيار (غير مرضى) في النقاط التالية:

1. فرص الترقية والتعزيز عادلة ومرضى بنسبة 61%0
2. سلم الرواتب بنسبة 35%0
3. الدعم المقدم من الجامعة للتواصل مع الخبرات الخارجية (استضافة خبراء - دعم حضور المؤتمرات-التدريب) 32%0
4. يحفز العمل على الإبداع بنسبة 35%0

✚ خطة التحسين:

1. توضيح القوانين أو القواعد التي بناء عليها يتم ترقية الإداريين حيث سجلت هذه النقطة نسبة 61 % من نقاط عدم الرضى بالنسبة للإداريين وبفارق كبير جدا عن باقي النقاط غير المرضية مما يعنى أن هناك مشكلة أو سوء فهم بين الأطراف الإدارية في أحقية الترقيات.
2. ترتبط نقطة الرواتب بالترقية وتعزيز الموظف الإداري بالتالي من شأن ذلك (النظر في أحقية الترقية) استحقاقه لمزايا تزيد من راتبه.
3. فتح مجالات التعاون مع الشركات الخاصة وتدريب الإداريين والفنيين.
4. فتح مجالات التبادل الوظيفي والخبرات بين إدارات الجامعة وبين القطاع الخاص مما يكسب الإداريين العديد من المهارات ويحفزهم على الإبداع.

اعتماد التقرير:

قسم الجغرافيا	جهة الاعتماد
الجلسة رقم 14	رقم الجلسة
1446/ 07 / 21 هـ	تاريخ الجلسة

